

sage

Sage **Dématérialisation RH**

Le Coffre-fort



- **Contexte actuel** – Les nouveaux défis des Ressources Humaines
- **Innovation technologique** – Faire appel à des spécialistes du digital
- **Qui est PeopleDoc** – Créateur de plateforme digitale RH

Sage **Dématérialisation RH**

- Distribuer les documents RH de manière simplifiée
 - Organiser les flux et assurer le suivi
 - Fournir aux salariés un service performant et accessible
 - S'inscrire dans une stratégie globale
-
- **En conclusion**
 - Un coffre-fort nouvelle génération pour tous

Contexte actuel

Les nouveaux défis des Ressources Humaines



2015: quelques transformations qui ont impacté l'activité RH

- Mise en place du Compte Personnel de Formation (CPF)
- Introduction du compte pénibilité
- Négociations autour du pacte de responsabilité
- Concrétisation de la digitalisation
- Percée du big data
- Généralisation du cloud

La DRH est la direction qui anticipe le plus la transformation numérique de l'entreprise par la manière dont elle pense le recrutement, la mobilité, la GPEC, l'accompagnement des équipes etc

La meilleure façon de se préparer elle même au changement réside dans **la capacité de la DRH à repenser ses missions, rôles et activités dans un temps long et pertinent.**

Un enjeu premier – soigner sa zone de confort pour être en capacité de traduire des enjeux RH en enjeux business

Innovation technologique

Faire appel à des spécialistes du digital



Nouveau positionnement de la DRH :

- Embrasser le tournant du numérique
- Entrer dans le monde du collaboratif

Objectifs :

- Optimiser le process et raccourcir les délais de distribution des bulletins de salaire et des autres documents RH
- Assurer une meilleure visibilité et un contrôle permanent des flux via une plateforme en ligne, sécurisée et collaborative
- Réduire les coûts liés à l'impression et à l'affranchissement
- Permettre aux salariés de bénéficier d'un espace de stockage sécurisé, accessible 24/24 et 7J/7
- S'inscrire dans la stratégie globale de l'entreprise

Qui est PeopleDoc

Créateur de plateforme digitale RH



Edition de logiciels en mode SaaS dédiés aux Ressources Humaines:

- Expert de la transformation digitale RH des entreprises
- Technologie Cloud innovante
- Sa plateforme simplifie et automatise l'ensemble des processus administratifs RH
- Chaque solution de la plateforme incarne une étape dans le parcours de la fonction RH vers l'entreprise digitale : onboarding, gestion de la relation salariés / base de connaissances RH, gestion documentaire RH, Centre de Services Partagés RH digital, signature électronique RH, coffre-fort numérique RH

La solution Sage **Dématérialisation RH** :

- Coffre-fort électronique sécurisé en ligne

Sage Dématérialisation RH



1. Distribuer les documents RH de manière simplifiée

The screenshot displays the Sage Dématérialisation RH interface. At the top, the navigation bar includes 'IPS', 'Salariés', 'Documents', 'Distributions', 'Signatures', 'Espace de travail', and 'Statistiques'. The user 'Benjamin CADARS' is logged in. The main section is titled 'Projet: Distribution Avril 2015' with a status 'En cours étape 3/5'. A red arrow points to this status, with the text 'Suivi et vérification des documents avant envoi'. Below the project title, there are options to 'Créer en avril - voir les options' and 'Project validé en avril'. A sidebar on the left contains 'MENU PROJETS', 'DOCUMENTS DISTRIBUÉS', and 'STATISTIQUES'. The 'STATISTIQUES' section shows counts for 'Copies salarié' (21), 'Copies entreprise' (12), and 'Exemplaires papier' (9). A red arrow points to these statistics with the text 'Double archivage légal respectant les normes AFNOR : NF Z42-013 NF Z42-025'. The main table lists distribution items with columns for 'Salarié', 'Type de document', and 'Copie'. The table includes entries for Noah DALLE, Ethan MARTIN, and Regroupement papier, each with a 'Détails' button and a 'Télécharger' button.

Salarié	Type de document	Copie
Noah DALLE	Bulletin de Paie	Salarié (papier)
Regroupement papier	Bulletin de Paie	Buletins Rhône - Janvier 2014
Ethan MARTIN	Bulletin de Paie	Entreprise
Regroupement papier	Bulletin de Paie	Buletins Rhône - Janvier 2014
Noah DALLE	Bulletin de Paie	Entreprise
Regroupement papier	Bulletin de Paie	Buletins Rhône - Janvier 2014
Ethan MARTIN	Bulletin de Paie	Salarié (papier)
Regroupement papier	Bulletin de Paie	Buletins Rhône - Janvier 2014

Sage Dématérialisation RH

2.Organiser les flux et assurer le suivi



Documents classés, sécurisés,
accessibles en ligne

The screenshot displays the Sage HR digitalization interface. At the top, a navigation bar includes 'people support', 'Salariés', 'Documents', 'Distributions', 'Signatures', 'Espace de travail', and 'Statistiques'. Below this, a blue bar shows 'Salariés présents' and 'Salariés partis'. The main profile section for Thomas AMAURY (Coffre-fort actif) includes a 'Parcourir' button and a 'Déposer' button. A sidebar on the left contains a 'MENU SALARIÉ' with options like 'Dossier', 'Demandes de documents', 'Notes et rappels', 'Profil', and 'Historique'. A central search bar is labeled 'Rechercher...'. Below the search bar, a grid of document folders is shown: '1- Paie', '2- Contractuel', '3- Divers', 'Corbeille', and 'Documents expirés'. Red arrows point from the text annotations to specific elements: one to the top navigation bar, another to the 'Dossier' menu item, and a third to the '2- Contractuel' folder.

Thomas AMAURY Coffre-fort actif
00023 Assistance technique (assistance-technique)

MENU SALARIÉ
Dossier
Demandes de documents
Notes et rappels
Profil
Historique

Rechercher...

Thomas AMAURY /

1- Paie

2- Contractuel

3- Divers

Corbeille

Documents expirés

Distribution de tous les
documents nominatifs ou
non.

Archivage légal automatique des
bulletins et documents employeur
dans les dossiers salariés.

Sage Dématérialisation RH

3. Fournir aux salariés un service performant et accessible



Inscription simple et rapide via
un code d'activation unique

Archivage des bulletins de
salaire pendant 50 ans chez
CDC Arkhinéo

The image displays two overlapping screenshots of the 'mypeople CDC' web application. The left screenshot shows the registration page with the heading 'RECEVEZ, SÉCURISEZ ET PARTAGEZ VOS DOCUMENTS SIMPLEMENT' and a form to enter a unique activation code. A red arrow points to the 'ENTREZ VOTRE CODE D'ACTIVATION' field. The right screenshot shows the 'MES DOCUMENTS' dashboard for a user named Sarah Delange, displaying a list of 48 unread documents, including several 'BULLETIN DE SALAIRE' entries with their respective date ranges. A red arrow points to the '+ DÉPOSER UN DOCUMENT' button. A red arrow also points to the 'PARAMÈTRES' link in the left sidebar. A circular stamp with the text 'Archivage 50 ANS' is overlaid on the bottom right, along with the 'Garanti par CDC arkhinéo' logo.

Choix entre bulletins
papier ou électronique à
tout moment

Sage **Dématérialisation RH**

4.S'inscrire dans une stratégie globale

sage

Une collaboration et une performance RH accrues
Des fonctionnalités utiles au quotidien.

Un gain de temps et une baisse des coûts d'impression et d'affranchissement.

Un environnement respecté : réduction de la consommation de papier.

Un taux d'adhésion moyen des salariés de 50%.



En conclusion

Un coffre-fort nouvelle génération pour tous



- Plateforme **sécurisée**
- **Connectée** aux systèmes d'information de l'entreprise
- **Rapide** à mettre en œuvre
- Expérience utilisateur **conviviale** et optimisée
- Accessible partout, **24h/24 7j/7**
- Gain de **productivité**, plus de valeur ajoutée
- **Baisse des coûts** d'impression et d'affranchissement
- **Valeur juridique** des bulletins de paie garantie
- Inscription de la démarche dans une stratégie globale d'entreprise

Merci